



题选题参考指南》(以下简称《指南》，见附件 1)所提供的选题范围和研究方向，结合申报人所在领域和单位(部门)实际，确定具体选题，也可自拟题目进行申报。

2. 所申报的课题要着眼于推动实际工作、推进理论创新和实践创新，要针对学生工作前瞻性的重大理论问题和突出的实际问题为主攻方向，研究成果能够促进学生管理服务的体制机制创新，指导具体工作实践。

## 二、申报要求

1. 每位课题负责人只能申报一项课题，并不能再作为课题成员参加其它课题的申请；课题成员不能同时参加两项以上课题的申请。各会员单位最多申报两项课题。

2. 课题负责人应当是所在学校主要从事学生工作的专兼职人员，职称不限。课题组成员不少于四人，并且职称结构、年龄结构和岗位分布合理。可在各会员单位校内或校际之间组织课题组，课题不接受个人申报。

## 三、研究周期及类别

1. 课题研究周期：本年度申报的课题要求在一年内完成，我会将于 2020 年 6 月底前组织课题申报者进行中期报告会，于 2020 年 8 月底前进行结题评审。

2. 课题类别：重点项目和一般项目。

3. 课题(最终成果)应当以专项研究报告结题，获得资助的课题负责人必须在我会组织的研讨会上(含年会)汇

报研究成果，进行成果交流。我会鼓励获准资助的课题团队在核心期刊及以上刊物上公开发表与课题研究相关的学术论文，发表时须注明由我会资助。不能按期结题的团队负责人不能申报我会下一轮的课题。

4. 获批重点课题项目，我会将直接推荐参加自治区教育厅大学生思想政治教育专题研究项目（简称“思政专项”）评审。

#### 四、资助金额及方式

1. 资助金额：我会将用年度会费对获准资助的课题予以资助。本次资助重点项目 2 项，资助金额为 5000 元/项；资助一般项目 3 项，资助金额为 3000 元/项。申请者要根据研究工作的实际需要提出拟申请的资助额度，以增强研究经费的合理性。我会鼓励相应高校对申请者予以配套经费支持。

2. 资助方式：我会将对资助的研究课题分三次支付资助经费，即启动经费（资助名单公布之日起）三分之一、通过中期检查者资助经费三分之一、结题后再支付三分之一。

#### 五、申报程序

1. 课题申报、评审时间安排：申报截止时间为 2019 年 8 月 10 日；我会将于 2019 年 8 月底对申报的课题进行评审，课题申报者无需缴纳评审费。

2. 申报人请填写《内蒙古自治区高等教育学会学生工作专业委员会 2019 年度专项研究课题申请书》（见附件 2），

经所在学校学工处审查盖章后，连同电子版报送我会秘书处  
（内蒙古财经大学学生工作处，联系人：辛平、汪丽娜，电  
话：0471-5300291，电子邮箱：nmggxxgzw@126.com。

附件 1：内蒙古高教学会学生工作专业委员会研究课题选题参考指南

附件 2：内蒙古自治区高等教育学会学生工作专业委员会 2019 年度  
专项研究课题申请书

内蒙古高等教育学会学生工作专业委员会

2019年7月5日

附件 1:

## 内蒙古自治区高教学会学生工作专业委员会研究课题选题参考指南

1. 习近平新时代中国特色社会主义思想指引大学生思想政治教育研究
2. 新时代高校思想政治工作队伍建设研究
3. 大学生心理危机防范和快速反应机制研究
4. “易班”建设路径探究
5. 网络思想政治教育创新与实践
6. 高校精准资助育人长效机制研究
7. 高校学生公寓管理服务一体化工作研究
8. 思政辅导员名师工作室建设路径研究
9. “三全育人”理论下高校育人工作的探索与实践研究
10. 全面依法治校体系下学生管理建设的研究

附件 2:

内蒙古自治区高等教育学会学生工作专业委员会

学生工作课题研究项目申请书 (2019 年度)

一、课题负责人、主要参加者情况

课题类别	重点研究课题 ( )		一般研究课题 ( )					
课题名称								
负责人姓名		年龄		性别				
最后学历		最后学位		外语语种 熟练程度				
研究专长		职称		联系电话				
主 要 参 加 者	姓名	性别	年龄	职称	研究 专长	学历	学位	工作单位

## 二、课题设计论证

1. 本课题研究现状述评，选题意义和价值
2. 本课题研究的主要内容和重点难点，主要观点和创新之处，基本思路和方法
3. 课题负责人近年来的前期相关研究成果

注：可加页

### 三、研究方案

- 1、研究目标、研究内容和拟解决的问题
- 2、拟采取的研究方法及可行性分析
- 3、本项目特色与创新之处
- 4、预期的研究进展和成果

注：可加页



#### 四、经费预算

序号	经费开支科目	金额(元)	序号	经费开支科目	金额(元)
1	资料费		5	咨询费(问卷调查费用)	
2	调研差旅费		6	印刷费(成果打印)	
3	小型会议费		7	其他(成果鉴定、出版补助)	
4	计算机及其辅助设备购置和使用费		8	管理费	
合计					

#### 五、主管单位意见

课 题 负 责 人 单 位 审 查 意 见	<p>(公章)</p> <p>年 月 日</p>
---	--------------------------

内  
蒙  
古  
高  
教  
学  
会  
学  
生  
工  
作  
专  
业  
委  
员  
会  
审  
批  
意  
见

(公章)

年 月 日